

«Согласовано»
Решением профсоюзного комитета
МБОУ СОШ №3
«30» декабря 2016г.
протокол № 4
Председатель профсоюзного комитета
МБОУ СОШ №3
Просандеева Е.В.



Принято:
Решением педагогического совета МБОУ
СОШ №3
«30» декабря 2016г.
Протокол № 4

Утверждено приказом по МБОУ СОШ №3
от «30» декабря 2016г. № 188
и.о. директора МБОУ СОШ №3
Кирильчик Е.П.



ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ

по распределению надбавки за интенсивность и высокие результаты работы по организации образовательного процесса педагогическим работникам; по распределению премиальных выплат; по распределению надбавки за качество выполняемых работ работникам МБОУ СОШ № 3:

1. Общие положения

Настоящее Положение о Комиссии разработано в соответствии с «Положением об оплате труда», Положениями «По распределению надбавки за интенсивность и высокие результаты работы по организации образовательного процесса педагогическим работникам», «По премированию», «По распределению надбавки за качество выполняемых работ» работникам и устанавливает порядок деятельности комиссии по распределению стимулирующих выплат в МБОУ СОШ № 3.

1.1. Положение является локальным нормативным актом регламентирующим:

- принципы формирования Комиссии;
- условия деятельности Комиссии;
- иные вопросы, касающиеся деятельности Комиссии;

1.2. Комиссия создается для обеспечения государственно-общественного характера мониторинга и оценки профессиональной деятельности работников.

2. Порядок создания и деятельности комиссии

2.1. Комиссию возглавляет председатель, в ее состав включаются сотрудники школы – заместитель председателя Комиссии, секретарь, члены комиссии (всего 5 человек).

2.2. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с Положением о Комиссии.

2.3. Решение Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов. Решение считается принятым, если за него проголосовали большинство присутствующих членов Комиссии.

2.4. Комиссия принимает решение о сумме надбавки, премии по каждому работнику как в процентах к должностному окладу работника, так и в абсолютном размере.

2.5. Оценку профессиональной деятельности работников школы Комиссия проводит по:

- аналитическим материалам мониторинга, полученным в рамках учебного контроля, представляемые заместителями директора школы, методическим советом, руководителями МО;
- представлениям, полученным в рамках общественной оценки со стороны Совета школы, обучающихся, профсоюзного комитета школы;
- результатам, полученным в рамках экспертной оценки.

2.6. Комиссия осуществляет анализ и оценку объективности представленных результатов мониторинга профессиональной деятельности работников школы, составляет и утверждает на заседании итоговый протокол с указанием конкретного размера надбавки за интенсивность и высокие результаты работы по организации образовательного процесса педагогическим работникам, распределению надбавки за качество выполняемых работ, премированию по каждому работнику. Утвержденный протокол доводится до сведения всех работников МБОУ СОШ № 3, вывешивается

1. Порядок установления надбавки

2.1. Основанием рассмотрения результатов деятельности педагогического работника, для установления надбавки, является его личное обращение (заявление) или представление администрации школы (Приложение №2).

2.2. Основными принципами оценки достижений педагогических работников МБОУ СОШ №3 являются:

- единая процедура и технология оценивания;
- достоверность используемых данных;
- соблюдение морально-этических норм при сборе и оценивании предоставляемой информации.

2.3. Педагогический работник, претендующий на установление надбавки (далее - Претендент), осуществляет самоанализ профессиональной деятельности в соответствии с утвержденными критериями интенсивности и высоких результатов работы.

2.4. Комиссия, действующая согласно Положению Комиссии, утвержденная приказом директора, рассматривает материалы по самоанализу деятельности претендента, осуществляет анализ и оценку объективности представленных результатов мониторинга его профессиональной деятельности и принимает решение о соответствии деятельности претендента на соответствие требованиям к установлению надбавки или отказе.

2.5. На основании всех материалов Комиссия составляет итоговый оценочный лист в баллах и утверждает его на своем заседании (Приложение №3).

2.6. Претендент на получение надбавки вправе подать в Комиссию в течение 3 дней с момента ознакомления с оценочным листом обоснованное письменное заявление о своем несогласии с оценкой его профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления претендентом может быть только факт (факты) нарушения установленных процедур мониторинга, которые повлекли необъективную оценку его профессиональной деятельности. Апелляция работников по другим основаниям Комиссией не принимается и не рассматривается.

2.7. На основании решения Комиссии директор издает приказ об установлении надбавки педагогическим работникам ОУ по результатам их профессиональной деятельности ежемесячно. Указанная надбавка производится одновременно с выплатой заработной платы педагогическим работникам, или по мере выделения денежных средств на надбавку (главным распорядителем) отделом образования Администрации Октябрьского района.

2. Порядок определения размера и расчета надбавки

3.1. Расчет размеров надбавки педагогическим работникам производится раз в полгода, что позволяет учитывать динамику учебных достижений. Накопление первичных данных для расчета показателей ведется в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого педагогического работника в рамках внутришкольного контроля.

3.2. Размер надбавки каждому претенденту за определенный период определяется следующим образом:

- производится подсчет баллов претендента, накопленных в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого учителя за прошедший период;
- суммируются баллы, полученные всеми претендентами школы (общая сумма баллов);
- фонд оплаты труда, предназначенный для выплаты надбавки, делится на общую сумму баллов, в результате получается денежный вес (в рублях) одного балла;
- денежный вес умножается на сумму баллов каждого претендента, и определяет размер

надбавки.

3.3. Размер надбавки, установленный педагогическому работнику, может быть изменен как в сторону увеличения или уменьшения, так и отменен в случае изменения оснований для их установления или ухудшения качества выполняемой работы.

3.4. Установление, повышение или уменьшение стимулирующих выплат производится приказом директора согласно расчетам, произведенных комиссионно .

3.5. Претендовать на выплату надбавки не могут педагогические работники образовательного учреждения, имеющие:

- дисциплинарные взыскания;
- обоснованные письменные жалобы.

3.6. Текст настоящего Положения подлежит доведению до сведения педагогических работников МБОУ СОШ №3 на общем собрании трудового коллектива в трехдневный срок после издания приказа об утверждении настоящего Положения.

учитель	Алдохина Л.Э	30.12.2016	
учитель	Анохина Ю.А.	09.12.2016	
учитель	Алексеева А.И.	30.12.2016	
Социальный педагог	Буракова С.Ф.	30.12.2016	
учитель	Бессонова Н.С.	30.12.2016	
учитель	Иссабекова М.Д.	30.12.2016	
учитель	Ильичева Н.В	30.12.2016	
учитель	Ковальчук С.Д.	30.12.2016	
учитель	Конищева О.М.	30.12.2016	
учитель	Леонова И.А.	30.12.2016	
учитель	Литвинова О.С.	30.12.2016	
Педагог психолог	Липенко М.А.	30.12.2016	
учитель	Мароховская Л.В.	30.12.2016	
учитель	Моргачева Е.А.	30.12.2016	
учитель	Омельченко С.А.	30.12.2016	
учитель	Просандеева Е.В.	30.12.2016	
учитель	Поливанова М.С.	30.12.2016	
учитель	Ребедайло Р.Е.	30.12.2016	
учитель	Ремизова Е.С.	30.12.2016	
учитель	Сизякина И.Ю.	30.12.2016	
учитель	Синча Т.В.	30.12.2016	
учитель	Сулина В.Т.	30.12.2016	
учитель	Томилина Н.П.	30.12.2016	
учитель	Юртаева М.А.	30.12.2016	
учитель	Фаттахова Н.В,	30.12.2016	
учитель	Чиркова Ю.А.	30.12.2016	

СВОДНЫЙ ЛИСТ

НАДБАВКИ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

за период с _____ г. по _____ г.

Критерии	Показатели	Расчет показателя	Шкала в баллах	Максимальное количество баллов	Самооценка	Подтверждающий документ	Фактический балл по решению комиссии

_____)
(дата)

_____)
(подпись)

_____)
председатель

_____)
(подпись)

_____)
члены комиссии

_____)
(подпись)

_____)
(подпись)

_____)
(подпись)

Приложение №2 к Положению «Об
установлении надбавки за
интенсивность и высокие результаты
работы» педагогическим работникам
МБОУ СОШ №3

В Комиссию по установлению надбавки за интенсивность и высокие результаты работы по организации образовательного процесса педагогическим работникам, по установлению премиальных выплат, по установлению надбавки за качество выполняемых работ работникам МБОУ СОШ №3

Заявление

Прошу рассмотреть оценочный лист профессиональной деятельности педагога _____, для установления надбавки за интенсивность и высокие результаты работы по организации образовательного процесса за период с _____.

Дата

подпись

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА

(Ф.И.О. полностью, должность, категория, период работы)

Критерии оценки	Показатели эффективности	Максимальное количество баллов	Самооценка	Подтверждающий документ	Фактический балл по решению комиссии
Раздел I. Учебная результативность обучающихся					
Достижение индивидуальных образовательных результатов обучающихся (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации)	1. Результаты ЕГЭ	Отсутствие учащихся, не преодолевших минимальный порог - 5 баллов наличие – «-1» балл (за каждого ученика)			
	2. Результаты ГИА 9 класс				
	3. Результаты промежуточной аттестации переводного контроля	Качество знаний: 50% и выше – 3 балла 25% - 49% - 2 балла 5% - 24% - 1 балл менее 4% - 0 баллов			
Результаты учебной деятельности учащихся, проявленные на предметных олимпиадах	4. Результативность участия (победители, призеры)	федеральный уровень – 4 балла региональный уровень – 3 балла муниципальный уровень – 2 балла уровень ОУ – 1 балл			
Раздел II. Результаты внеурочной деятельности обучающихся по предмету					
Организация внеурочной деятельности по предмету	5. Уровень сформированности универсальных учебных действий	За каждое мероприятие – 3 балл			
Раздел III. Эффективность инновационной (научной, методической, организационной) деятельности педагогического работника					
Достижения учителя в конкурсах	6. Результативность участия в конкурсах (победители, призеры, лауреаты)	Федеральный уровень – 4 балла региональный уровень – 3 балла муниципальный уровень – 2 балл уровень учреждения – 1 балл			
Школьный сайт	7. Размещение информации	уровень учреждения – 1 балл			
Наличие личного сайта учителя	8. Размещение информации	Создан и обновляется – 1 балл			
Раздел IV. Результативность деятельности учителя					

Эффективность деятельности учителя в качестве классного руководителя	9. Организация работы по профилактике правонарушений	Отсутствие правонарушений – 1 балл наличие – «-1» балл			
	10. Охват горячим питанием	Охват питанием – 70-100% – 3 балла 50-69% – 2 балла 30-49% – 1 балл менее 20% – «-1» балл			
	11. Внеклассная работа с учащимися	За каждое мероприятие – 1 балл			
	12. Организация работы по дополнительному образованию	За работу по каждой программе – 1 балл			
	13. Соблюдение учащимися Правил поведения в школе и Положения о школьной форме	Отсутствие нарушений – 2 балла, наличие – «-1» балл			
Раздел IV. Развитие имиджа школы					
Публикация в СМИ	13. Размещение информации	За одну печатную публикацию федеральный уровень – 4 балла региональный уровень – 3 балла муниципальный уровень – 2 балл уровень учреждения – 1 балл За одну публикацию в сети Интернет – 1 балл			
Раздел V. Организация и руководство социального проекта					
	14. Наличие проекта и его публичное предъявление	5 баллов за каждый проект			
ИТОГО:					

(дата)

подпись учителя

(дата)

председатель комиссии

(дата)

члены комиссии